



Załącznik Nr 4 do Regulaminu

Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Dzień Dziecka na osiedlu Żydowce-Klucz – rodzinie, na sportowo

.....
(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od 7 czerwca 2025 r. do 7 czerwca 2025 r., określonego w umowie nr CRU/25/0001750 o wykonanie inicjatywy lokalnej, zawartej w dniu 5 maja 2025 r., pomiędzy: **Gminą Miasto Szczecin/Jednostką Miasta** a Anną Rogozińską i Sandrą Delios-Słomczyńską

DATA ZŁOŻENIA SPRAWOZDANIA: 18 czerwca 2025 r.

DZIAŁ I.

Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów:

Inicjatywa miała na celu pobudzenie wśród dzieci i dorosłych chęci do amatorskiego uprawiania sportu oraz wzmocnienie relacji rodzinnych. Udział rodziców w turnieju zdecydowanie pozytywnie wpłynął na relacje z dziećmi. Rodzice byli aktywnymi graczami i pomagali dzieciom wypracowywać sytuacje do oddawania strzałów na bramkę. Głównymi rozgrywającymi były jednak dzieci. Po zrealizowaniu festynu i turnieju piłki nożnej nauczyciel WF-u oraz uczniowie SP 24 często korzystają z bramek podczas lekcji wychowania fizycznego a kadra pedagogiczna obserwuje większą aktywność ruchową dzieci na przerwach, które chętniej spędzają czas na nowym boisku. Uczniowie zgłaszają również chęć korzystania z boiska po zajęciach lekcyjnych. Nowe boisko wzbudziło także zainteresowanie rodziców oraz mieszkańców osiedla. Mamy nadzieję, że z czasem coraz więcej osób będzie na nim aktywnie spędzało czas.

Planowano, że w festynie weźmie udział 160 osób. Wg szacunków przeprowadzonych w dniu festynu, w trakcie jego trwania odwiedziło go co najmniej 200 osób (dzieci i dorosłych). W festynie uczestniczyły całe rodziny. Wg pozyskanych opinii uczestnicy bardzo pozytywnie odebrali całość wydarzenia.

2. Opis realizacji harmonogramu działań:

Po zawarciu umowy z Gminą Miasto Szczecin rozpoczęły się rozmowy i ustalenia z wykonawcami (dostawcami towarów). Jak się okazało zamówienie bramek wiązało się z 10-dniowym (dni robocze) terminem realizacji. Zakup i montaż bramek był planowany do końca maja, jednak ze względu na długi termin realizacji oraz opóźnienie w dostawie, montaż odbył się dopiero 6 czerwca.

Działania informacyjno-promocyjne rozpoczęły się w maju, tak jak zakładano, a zakończyły w czerwcu, po zrealizowaniu zadania (informacja podsumowująca oraz fotorelacja na profilu Facebook szkoły). Realizacja samego pikniku (festynu rodzinnego) oraz turnieju piłki nożnej odbyła się zgodnie z umową w dniu 7 czerwca 2025 r.

3. Opis realizacji wkładu pracy społecznej:

- 1) liczba osób planowana do realizacji zadania: 20-25 osób;

- 2) liczba osób rzeczywiście realizujących zadanie: 30 osób; łącznie przepracowano: 174,5 godzin, zgodnie z kartami czasu pracy – załącznik nr 1 do niniejszego sprawozdania; prace zlecone: nie dotyczy;
- 3) kwota wypracowana: 7 055 zł; zgodna z kartami czasu pracy – załącznik nr 1 do niniejszego sprawozdania (przyjęto stawkę 40 zł/godz. dla wszystkich prac poza przygotowaniem i prowadzeniem turnieju przez Pana [imię], dla którego przyjęto stawkę 50 zł/godz.).

DZIAŁ II.

Sprawozdanie z wzajemnych świadczeń

4. Świadczenia po stronie Wnioskodawcy (sporządza Wnioskodawca):

- 1) Zestawienie świadczeń pracy społecznej (karty czasu pracy wskazujące kto, kiedy i ile godzin przepracował oraz rodzaj wykonanej pracy – wraz z podpisami) – załącznik nr 1 do niniejszego sprawozdania;
- 2) Zestawienie świadczeń rzeczowych (w tym protokoły przekazania rzeczy) – załącznik nr 2 do niniejszego sprawozdania;
- 3) Zestawienie dokumentów finansowych (w tym faktur i rachunków oraz potwierdzeń wpłat lub przelewów) załącznik nr 3 do niniejszego sprawozdania.

5. Świadczenia po stronie Miasta (sporządza komórka organizacyjna)

- 1) zestawienie świadczeń rzeczowych (w tym protokoły zdawczo-odbiorcze):

L.p.	Rodzaj świadczenia rzeczowego	Data protokołu zdawczo-odbiorczego
	<i>brak</i>	

- 2) zestawienie dokumentów finansowych (w tym faktur i rachunków):

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Kontrahent	Numer faktury/rachunku	Kwota
1.	<i>Branszki 3 szt Półkuchnia 1 szt Chleb 6 szt Półkuchnia 1 szt</i>	<i>Sportel Sp. z o.o.</i>	<i>FV/00301/DA/ SKT3/2025</i>	<i>7 580,00 zł</i>
2.	<i>Puchar 2 szt Medal 40 szt Dyplom 40 szt</i>	<i>Silver Trofee Sportowe Rezerwa</i>	<i>FV 101 234/06/ 2025</i>	<i>5 200,00 zł</i>

DZIAŁ III.

Dodatkowe informacje

(opis zrealizowanych działań, dokumentacja fotograficzna zrealizowanego zadania w ramach inicjatywy lokalnej etc.)

Festyn odbył się 7 czerwca 2025 r. w godzinach od 10 do 14. Podczas trwania festynu działało stoisko ze słodkim poczęstunkiem, stoisko z kawą i herbatą, stoisko z grochówką oraz udostępnione było ognisko i kielbaski do pieczenia oraz pieczywo. We wniosku założono, że naczynia jednorazowe zostaną zakupione na potrzeby realizacji Inicjatywy, jednak okazało się, że Wnioskodawca dysponuje naczyniami jednorazowymi z wcześniejszych imprez, dlatego wykazano je jako wkład rzeczowy.

[Podpis]

Najmłodszy uczestnicy mogli bawić się z animatorami Czarus i Kropka oraz korzystać z dmuchanego zamku. Szkoła przygotowała dla dzieci również animacje sportowe na boisku wielofunkcyjnym. Dziewczynki chętnie korzystały z oferty stoiska z kolorowymi warkoczami oraz zmywalnymi tatuażami i malowaniem twarzy. Na zaproszenie Rady Rodziców były również stoiska edukacyjne przygotowane przez policjantów oraz pracownika Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa. Szkoła zorganizowała również stoisko z pchlim targiem.

Do rozegrania rodzinnego turnieju piłki nożnej konieczny był montaż bramek, zakupionych w ramach Inicjatywy. Koszt montażu bramek został przeniesiony na stronę Wnioskodawcy, ponieważ okazało się, że żwir potrzebny do montażu mógł być wniesiony jako wkład rzeczowy, a koszt betonu do montażu okazał się wyższy niż przyjęto we wniosku.

Turniej piłki nożnej został rozegrany w godzinach od 11 do 13 w formie szybkich meczów, w których mierzyły się ze sobą 4-sosobne drużyny. Na zakończenie festynu zostały wręczone dyplomy, medale i puchary dla uczestników turnieju. We wniosku założono, że turniej będzie rozgrywany w trzech kategoriach wiekowych, jednak po przeprowadzeniu sondażu zainteresowania, w regulaminie turnieju uwzględniono 2 kategorie wiekowe, dlatego w ramach Inicjatyw zakupiono 2 a nie 3 puchary. Niewykorzystane dyplomy i medale zostały przekazane szkole do wykorzystania w kolejnych wydarzeniach sportowych.

Udział w festynie oraz turnieju piłki nożnej, jak również korzystanie z wszystkich atrakcji był bezpłatny. Informacja o festynie oraz turnieju, a także podsumowanie wydarzenia, wraz z fotorelacją zostały zamieszczone na profilu Facebook szkoły. Wszystkie komunikaty dot. festynu były opatrzone informacją, że wydarzenie jest współfinansowane przez Miasto Szczecin w ramach Inicjatywy Lokalnej oraz logiem Miasta.

Do sprawozdania załączono dokumentację zdjęciową zrealizowanego zadania, tj. festynu.

Oświadczam/my, że:

1. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
2. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Urząd Miasta Szczecin - Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

2025-07-17

(podpis przedstawiciela komórki organizacyjnej)

(podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

M. Biskupski

Marcin Biskupski

(podpis Prezydenta lub właściwego Zastępcy Prezydenta)

Am